

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego
	za rok 2014

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania	2015-07-10
---------------------------------	------------

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	TRISO - OPOLSKIE STOWARZYSZENIE NA RZECZ ROZWOJU DZIECI Z TRISOMIĄ 21		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo OPOLSKIE	Powiat M. OPOLE
Gmina M. OPOLE	Ulica 1-GO MAJA	Nr domu 9	Nr lokalu 93
Miejscowość OPOLE	Kod pocztowy 45-068	Poczta OPOLE	Nr telefonu 500511595
Nr faksu	E-mail stowarzyszenie.opole@gmail.com	Strona www www.downsyndrome.pl	

3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	
--	--

4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-08-16
---	------------

5. Numer REGON	53142364300000	6. Numer KRS	0000072761
----------------	----------------	--------------	------------

7. Skład organu zarządzającego organizacji	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
<i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Joanna Łaba	Prezes zarządu	TAK
	Teresa Poleszuk-Spakowska	V-ce Prezes Zarządu	TAK
	Grażyna Żerek	Sekretarz	TAK
	Małgorzata Stecka-El-Tanty	Skarbnik	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
<i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Katarzyna Brandt	Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej	TAK
	Jolanta Kantor	Członek	TAK
	Dorota Białek	Członek	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celem Stowarzyszenia jest świadczenie pomocy chorym z Trisomią 21 i ich rodzinom w zakresie leczenia, rehabilitacji, edukacji, pracy, udziału w kulturze, rekreacji i integracji ze środowiskiem, oraz zabezpieczenie potrzeb socjalnych, w szczególności poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Propagowanie postaw prointegracyjnych wobec osób z Trisomią 21, troskę o ich należne miejsce w społeczeństwie. 2. Pomoc medyczną i rehabilitacyjną w stymulacji i rozwoju dzieci i dorosłych z Trisomią 21. 3. Pomoc w kształceniu i wychowaniu dzieci i dorosłych z Trisomią 21, pomoc w uzyskaniu zawodu i znalezieniu pracy. 4. Nawiązywanie i podtrzymywanie krajowej i międzynarodowej współpracy, prezentację najnowszych osiągnięć światowych w zakresie Trisomii 21, inspirowanie badań naukowych dotyczących Trisomii 21, prowadzenie działalności wydawniczej. 5. Udzielanie wsparcia i konsultacji w sprawach dotyczących zagadnień prawnych dla osób z Trisomią 21 i ich rodzin. 6. Prowadzenie działalności edukacyjnej dla rodziców, członków rodzin i specjalistów współpracujących ze Stowarzyszeniem. 7. Udzielanie pomocy i wsparcia członkom Stowarzyszenia. 8. Zabieganie o tworzenie oraz powoływanie we własnym zakresie placówek kulturalnych, leczniczych, rehabilitacyjnych, edukacyjnych, warsztatów terapii zajęciowej. 9. (wykreślony) 10. Gromadzenie funduszy na działalność statutową. 11. Współpraca z władzami Państwa, województwa, miasta i gmin. 12. Inne korzystne działania na rzecz osób z Trisomią 21.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	

1. Organizowanie spotkań rodziców, dzieci, specjalistów.
2. Organizowanie konsultacji, porad medycznych lekarzy specjalistów i rehabilitantów.
3. Poszukiwanie i nawiązywanie kontaktów z placówkami edukacyjnymi, kulturalnymi, rekreacyjnymi zajmującymi się dziećmi i dorosłymi z Trisomią 21.
4. Prowadzenie działalności wydawniczej.
5. Współpracę z właściwymi władzami, instytucjami i gremiami w rozwiązywaniu problemów dzieci i dorosłych z Trisomią 21.
6. Prezentowanie stanowisk i wydawanie oświadczeń, opinii i ekspertyz w sprawach istotnych dla rodziców, dzieci, dorosłych z Trisomią 21.
7. Przyznawanie nagród za działalność organizacyjną na rzecz Stowarzyszenia lub dzieci i dorosłych z Trisomią 21.

8. Delegowanie członków Stowarzyszenia oraz osób współpracujących ze Stowarzyszeniem na krajowe i międzynarodowe kongresy, zjazdy i sympozja, kursy.
9. Organizowanie i prowadzenie różnego rodzaju rehabilitacji dzieci, młodzieży i dorosłych z Trisomią 21.
10. Organizowanie i prowadzenie różnego rodzaju zajęć i terapii edukacyjnych , dzieci, młodzieży i dorosłych z Trisomią 21.
11. Prowadzenie zajęć profilaktyczno-terapeutycznych (świetlica terapeutyczna, klub terapeutyczny) dla osób niepełnosprawnych z Trisomią 21 oraz ich rodziców w celu przeciwdziałania wykluczeniu oraz zapobiegania uzależnieniom.
12. Organizowanie szkoleń dla rodziców i opiekunów osób niepełnosprawnych Trisomią 21.
13. Organizowanie szkoleń dla specjalistów z zakresu nowych metod rehabilitacji.
14. Organizowanie turnusów rehabilitacyjnych, wycieczek integracyjnych oraz różnego rodzaju spotkań i imprez o charakterze integracyjnym oraz informacyjnym.
15. Organizowanie spotkań konsultacyjnych ze specjalistami.
16. Organizowanie zespołów do prowadzenia ćwiczeń rehabilitacyjnych.
17. Organizowanie spotkań młodzieży niepełnosprawnej.
18. Udostępnianie subkonta rodzinom osób niepełnosprawnych z Trisomią 21, zgodnie z obowiązującym regulaminem korzystania z subkonta.
19. Gromadzenie i właściwe wykorzystanie środków finansowych i rzeczowych pochodzących z darów osób fizycznych i prawnych.
20. Popularyzowanie idei Stowarzyszenia poprzez wydawnictwa własne, prasę, radio i telewizję.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	<p>I. Prowadzenie kompleksowej rehabilitacji dzieci i młodzieży z z.Downa poprzez organizowanie i prowadzenie następujących zajęć i terapii:</p> <p>W bieżącym roku kontynuowano następujące formy kompleksowej rehabilitacji:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- indywidualna terapia pedagogiczna, prowadzona przez 3 specjalistów, oligofrenopedagogów, oraz zajęcia biofedbeecku prowadzone przez pedagoga. 2- indywidualna terapia psychologiczna, prowadzona przez 3 specjalistów, psychologów 3- indywidualna terapia logopedyczna, prowadzona przez 6 specjalistów, logopedów, neurologopedów, w tym także dla dzieci z Kędzierzyna- Koźła i Nysy. 4- indywidualna terapia rehabilitacji ruchowej, prowadzona przez fizjoterapeutę 5- indywidualna muzykoterapia z nauką gry na fortepianie, prowadzona przez pedagoga – muzykoterapeutę 6- indywidualne zajęcia hipoterapii, prowadzone w 4 ośrodkach hipoterapeutycznych, w tym dla dzieci z Kędzierzyna- Koźła i Nysy.
---	--

- 7- grupowe zajęcia z muzykoterapii, z nauką gry na bębnach afrykańskich dla dzieci starszych i młodzieży;
- 8- grupowe zajęcia na basenie dla dzieci i młodzieży, w dwóch grupach wiekowych;
- 9- grupowe zajęcia plastyczne z nauką fotografowania dla dzieci starszych i młodzieży;
- 10- indywidualne zajęcia kynoterapii, prowadzone przez wykwalifikowanego kynoterapeutę, z w/w zajęć i terapii korzystało 73 osoby z Trisomią 21.

II. Wsparcie, doradztwo, informacja

1. Prowadzenie i organizowanie GRUPY WSPARCIA – rodziców małych dzieci.

- W ciągu roku odbywały się systematyczne spotkania dla rodzin z małymi dziećmi, średnio 1 raz na 2 miesiące. Spotkania były okazją do wymiany doświadczeń, poznania praw, ulg, świadczeń przysługujących niepełnosprawnym dzieciom.
- w grudniu odbyło się integracyjne spotkanie z Mikołajem, przy kawie, ciście i wspólnym kolędowaniu. W spotkaniu wzięło udział 15 rodzin małych dzieci z całego województwa.
 - wg potrzeb odwiedzano matki na oddziale położniczym szpitala Ginekologicznego w Opolu lub spotykano się z matkami nowo narodzonych dzieci z z.Downa w miejscu Zamieszkania i w stowarzyszeniu.
 - prowadzenie Punktu Wsparcia - wypożyczalni książek, zabawek edukacyjnych dla dzieci i rodziców.
 - w miarę potrzeb ustalanie terminów indywidualnych spotkań z członkami zarządu, psychologiem, szczególnie rodziców nowo narodzonych dzieci.

2. Prowadzenie i uaktualnianie strony internetowej stowarzyszenia, fanpage i kroniki

- w okresie sprawozdawczym prowadzona była strona internetowa stowarzyszenia, na bieżąco prowadzona, uzupełniana aktualnymi wydarzeniami;
- nadal z istniejącej od ponad 3 lat możliwości dodawania zdjęć do galerii bezpośrednio przez członków stowarzyszenia, skorzystało z niej zaledwie kilka osób, dodając po kilka zdjęć.
- redagowano i rozsyłano Newslettera Stowarzyszenia do ponad 250 osób w całym kraju.
- na bieżąco odbywa się pozycjonowanie strony,
- kontynuowanie prowadzenie fanpage stowarzyszenie na Facebooku, przez wolontariuszkę Katarzynę Michalską – nazwa fb: Stowarzyszenie TRISO.
- istnieje kronika Stowarzyszenia, od kilku lat prowadzona przez panią Katarzynę Brandt

3. Działanie telefonów, punktu informacyjnego i skrzynki kontaktowej.

- przez cały okres sprawozdawczy działają dwa numery telefonów komórkowych, telefon stacjonarny oraz dostępny jest adres mailowy stowarzyszenia, pod którymi można uzyskać informacje dotyczące Trisomii 21, działalności stowarzyszenia, zgłosić pytania,
- w każdą drugą środę miesiąca, w godz. 15.00-16.30 dyżur w stowarzyszeniu pełni prezes zarządu.
- do udostępnionej skrzynki pocztowej, kontaktowej - nikt nie wrzucił żadnego listu, uwagi, zapytania.

4. Zebrania z rodzicami

W 2014r. odbyło się 5 zebrań z rodzicami dzieci z z.Downa, w tym Walne Zgromadzenie (w czerwcu 2014r).
Na zebraniach omawiano bieżące sprawy stowarzyszenia, informowano o wprowadzonych nowych terapiach i zajęciach, a także przekazywano informacje z ogólnopolskich konferencji.

III. Wycieczki i turnusy rehabilitacyjne, spotkania i imprezy okolicznościowe, spotkania i wyjazdy

integrujące, akcje społeczne i promocyjne

1. Wycieczki, turnusy, warsztaty

- po raz drugi zorganizowano obóz dla młodzieży, w lipcu 2014r., do nadmorskiej miejscowości Łąży. Udział wzięło 14 osób z Trisomią, 8 wolontariuszy oraz 2 osoby kadry pedagogicznej.

- jesienią zorganizowano 3-dniową, integracyjną wycieczkę do Szklarskiej Poręby, udział wzięło 23 rodziny z dziećmi z Trisomią 21, w sumie prawie 80 osób.

- w listopadzie odbył się pierwszy wyjazdowy 2- dniowy, andrzejkowy wyjazd integracyjny młodzieży ze stowarzyszenia z wolontariuszami do Jarnołtówka. Udział wzięło 16 osób z trisomią 21 oraz wolontariusze, 2 pedagogów, pani prezes.

- jesienią zorganizowano także po raz pierwszy 3-dniowy wyjazd szkoleniowo-integracyjny do Zakopanego dla wolontariuszy stale współpracujących ze stowarzyszeniem. Udział wzięło 14 wolontariuszy, koordynator wolontariatu – p.mgr Teresa Momot oraz prezes stowarzyszenia- dr Joanna Łaba.

- w listopadzie odbyły się także tygodniowe warsztaty dla osób z Trisomią 21 w Ośrodku AKCES Medical Spa w Dźwirzynie. W warsztatach wzięło udział 27 rodzin, w sumie 97 osób.

2. Spotkania i imprezy okolicznościowe

- w ciągu roku odbywały się cykliczne spotkania wolontariuszy z młodzieżą. Odbyło się spotkanie poobozowe, oraz integracyjne świąteczne śpiewanie Karaoke, wspólne wyjście do kina, na kręgle, do kawiarni.

- z Okazji Dnia Dziecka , w czerwcu zorganizowano imprezę plenerową w ośrodku hipoterapii w Zawadzie. W ośrodku dzieci miały możliwość wspólnej zabawy, poczęstunku, przejażdżki konno i wozem. W organizacji Dnia Dziecka pomagali wolontariusze stowarzyszenia.

- w grudniu, w Opolskim Teatrze Lalki i Aktora w Opolu zorganizowano zabawę z Mikołajem. Dzieci oglądnęły spektakl teatralny, uczestniczyły w zabawie, częstowały się poczęstunkiem, wszystkie otrzymały upominki od Mikołaja, które przygotowali i zebrali wolontariusze.

3. Akcje społeczne i promocyjne

- Światowy Dzień Zespołu Downa

22 marca 2014r. na placu Wolności w Opolu odbył się Happening z okazji Światowego Dnia Zespołu Downa. W imprezie uczestniczyły osoby z z.Downa, rodzice, wolontariusze, nauczyciele Przedszkola nr 25 i PSP nr 20, studenci opolskich uczelni. Impreza miała charakter informacyjny, uświadamiający mieszkańców Opola o istocie Trisomii 21, problemach, możliwościach i pomocy. Za organizację ŚDZD – odpowiedzialna była p. vice prezes Teresa Poleszuk- Spakowskawe współpracy z koordynator wolontariatu - . Marylą Szurgut. Akcję zorganizowano profesjonalnie, były gry , zabawy integracyjne. Oprawę muzyczną zapewniał zespół muzyczny DUET z Kłobudzka (rodzice chłopca z Trisomią 21- członkowie stowarzyszenia). Na zakończenie uczestnicy Happeningu zostali zaproszeni do pobliskiej naleśnikarni na naleśniki. W happeningu brała udział także Fundacja dr Clowna oraz „miejska Dżungla” Opolskie Centrum Wspierania Inicjatyw Pozarządowych

23 marca, w niedzielę, w kościele w Strzelcach Opolskich została odprawiona Msza św. W intencji dzieci i ich rodzin. Po Mszy, w pobliskiej restauracji - odbyło się spotkanie integracyjne z udziałem rodzin dzieci z Trisomią 21 z całego województwa.

- Występy młodzieży z .Downa

Młodzież z z.Downa, która gra na fortepianie występowała na zorganizowanych koncertach kolęd oraz pieśni kościelnych w maju. Występowała w kaplicy szpitala Onkologicznego, w kościele pw. św. Piotra i Pawła oraz DPS w Ozimku i Hospicjum w Siołkowicach, w kościele w Gołej i w Kartowicach Wielkich. Młodzieży towarzyszyło rodzinne TRIO smyczkowe, pp. Broj. Występy cieszyły się dużym zainteresowaniem oraz uznaniem publiczności. O koncertach tych informowano w lokalnej prasie.

- Udział w audycjach radiowych, telewizyjnych i lokalnej prasie.

Prezes stowarzyszenia oraz wolontariusze stowarzyszenia nagrali ponad godzinną audycję radiową w Radio Opole, oraz w TVP Opole oraz lokalnej prasie - NTO i GW.

- Druk kalendarzyków

Wydrukowano 7000 tys. kalendarzyków kieszonkowych ze zdjęciami dzieci z Trisomią 21, zachęcające także do wpłaty 1% na stowarzyszenie.

1. WOLONTARIAT

W październiku przy Stowarzyszeniu powstał wolontariat, skupiający dorosłą młodzież, która bezinteresownie pomaga, wspiera, bawi się. Wolontariusze przygotowali kilka spotkań integracyjnych z młodzieżą (patrz wyżej), brali czynny udział w spotkaniach z Mikołajem oraz spotkaniach GRUPY Wsparcia. W grudniu zorganizowano DZIEŃ WOLONTARIUSZA, odbyło się spotkanie z Zarządem Stowarzyszenia, wystąpienie p. Prezes, oraz wolontariusze oglądali sztukę w teatrze J.Kochanowskiego (bezpłatne bilety wstępu zorganizował wolontariusz- p. Marek Łach)

2. REMONT

Kontynuowano remont domu przy ul.Jagiellonów w Opolu. Po przedstawieniu 5 ofert, na posiedzeniu Zarządu i Komisji Rewizyjnej w marcu 2013r, wybrano najkorzystniejszą cenowo ofertę – firmę Forbud, z którą podpisano umowę na kontynuowanie prac remontowych. W 2013r Stowarzyszenie przeznaczyło na remont- 155 tys. zł.

3. POWSTANIE OGÓLNOPOLSKIEJ GRUPY MUZYCZNEJ TANDEM

W listopadzie w Łodzi, z inicjatywy p. prezes Joanny Łaby, odbyło się pierwsze, założycielskie spotkanie liderów organizacji działających na rzecz osób z Trisomią 21. Postanowiono o powstaniu ogólnopolskiego zespołu integracyjnego z udziałem osób z Trisomią 21. Organizacją wiodącą zostało nasze Stowarzyszenie. Ustalono terminy kolejnych spotkań, oraz podpisania porozumienia.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input checked="" type="checkbox"/> województwo
	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj
	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju
	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji	Osoby fizyczne	120	
	Osoby prawne	0	

(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała	
---	--

(Np. zwierzęta, zabytki)

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Działalność fizjoterapeutyczna, prowadzenie terapii rehabilitacji ruchowej, na basenie, hipoterapii, kynoterapii - wszystkie te terapie zostały także opisane wyżej, w opisie głównych działań. Zajęcia prowadzone dla około 70 osób niepełnosprawnych z zespołem Downa średnio 1 raz w tygodniu przez wykwalifikowaną kadrę, posiadającą certyfikaty i uprawnienia. Wszystkie terapie indywidualne oraz grupowe opisane są szczegółowo w sprawozdaniach do PFRONU-łącznie z tematami poszczególnych, każdego jednego zajęcia! Organizowanie imprez o charakterze integracyjnym i informacyjnym-Światowy Dzień Zespołu Downa, dzień Dziecka, Mikołaj, turnusy rehabilitacyjne, warsztaty usprawniające, konsultacje specjalistyczne.	86.90.A

<p>działalność na rzecz osób niepełnosprawnych</p>	<p>Promocja i organizacja wolontariatu na rzecz osób niepełnosprawnych - w ramach Działalności pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana. Organizowanie spotkań wolontairaisuz, szkolenia, w tym także wyjazdowe, Organizowanie przez wolontariuszy spotkań integracyjnych- zabawy z Mikołajem, wyjście na kręgle, zabawy karnawałowej, obozu integracyjnego i inne fajne rzeczy organizowane przez młodych wolontariuszy z młodzieżą niepełnosprawną. Przygotowanie wolontariuszy do pracy z osobami niepełnosprawnymi, miesięczne podsumowania ich pracy, podsumowanie orczne pracy wolontariackiej. Prowadzenie w ramach wolontariatu fb stowarzyszenia. Brak możliwości finansowania wolontariatu, np zakupu koszulek, wynagrodzenia dla koordynatora wolontariatu, czy jakiegokolwiek formy podziękowania wolontariuszom- np bilety do kina, spotkanie przy kawie.</p>	<p>94.99.Z</p>
--	--	----------------

działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	działalność wspomagająca edukację -prowadzenie zajęć i terapii indywidualnej i grupowej z psychologiem, pedagogiem, logopedą i inne-opisane w opisie działalności pożytku publicznego- poza tym te wszystkie nr PKD są w KRS i statucie. Zajęcia i terapie prowadzone 1 raz w tygodniu, dla około 70 niepełnosprawnych intelektualnie z zespołem Downa czyli Trisomią 21 dzieci, młodzieży i dorosłych. Wszystkie prowadzone terapie prowadzone przez wykwalifikowaną kadrę, której niestety coraz trudniej w Opolu znaleźć i coraz droższa. Wszystkie terapie opisane są szczegółowo łącznie z rozpisaniem każdej (!) godziny i tematu zajęć w sprawozdaniach PFRON.	85.60.Z
---	---	---------

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
------------------	-------------------------------

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	560,792.56 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	559,270.94 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0.00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0.00 zł
d) Przychody finansowe	1,521.62 zł
e) Pozostałe przychody	0.00 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	83,142.79 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	391,133.15 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0.00 zł
b) ze środków budżetu państwa	0.00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0.00 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	391,133.15 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	84,995.00 zł
a) ze składek członkowskich	1,200.00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych	33,845.00 zł
c) z darowizn od osób prawnych	49,950.00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0.00 zł
e) ze spadków, zapisów	0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0.00 zł

2.4. Z innych źródeł		1,521.62 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0.00 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		83,142.79 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Kompleksowa rehabilitacja dzieci, młodzieży i dorosłych z trisomią 21- prowadzenie terapii indywidualnych i grupowych, turnus rehabilitacyjny, imprezy integracyjne	83,142.07 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		Koszty ogółem: 531,630.38 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		531,536.38 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0.00 zł
d) koszty finansowe		0.00 zł
e) koszty administracyjne		0.00 zł
f) pozostałe koszty ogółem		94.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0.00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		27,734.56 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0.00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0.00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0.00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych		0.00 zł
<input checked="" type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości		0.00 zł
<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych		0.00 zł
<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług		0.00 zł

	<input checked="" type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	0.00 zł
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień	<input type="checkbox"/> nie korzystała	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
---	---

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy (W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)	0.0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty (Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)	0.0 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0.0 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	68.00 osób fizycznych	
	0.00 osób prawnych	

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	34.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	8.00 osób
b) inne osoby	26.00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	339,001.00 zł
a) z tytułu umów o pracę	0.00 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	0.00 zł
- nagrody	0.00 zł
- premie	0.00 zł
- inne świadczenia	0.00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	339,001.00 zł
2. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	339,001.00 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	339,001.00 zł
3. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0.00 zł

4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	0.00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	1,408.00 zł
8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	1,408.00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	Brak funduszy i możliwości zdobycia w ramach zleceń, konkursów dla: Koordynatora wolontariatu, prowadzącego biuro stowarzyszenia.
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Wyjazdowe warsztaty terapeutyczne dla osób niepełnosprawnych z Trisomią 21	Celem zadania jest poprawa funkcjonowania osób niepełnosprawnych, z Trisomią 21 w życiu społecznym.	Urząd Marszałkowski Opole-PFRON	57,830.00 zł
2	„ZOSTAŃ z NAMII!” - dwudniowe szkolenie dla wolontariuszy bezpośrednio zaangażowanych w rehabilitację osób z niepełnosprawnością intelektualną.	Celem przeprowadzonego szkolenia jest podniesienie umiejętności i kwalifikacji, zmotywowanie i zintegrowanie oraz wzmocnienie i poprawa jakości pracy i pomocy Wolontariuszy, bezpośrednio zaangażowanych w proces rehabilitacji osób niepełnosprawnych w Stowarzyszeniu TRISO.	Urząd Marszałkowski OPole -PFRON	6,490.00 zł
3	3-dniowa wycieczka integracyjna osób z z. Downa	Integracja i zwiększenie uczestnictwa osób z z. Downa w życiu społecznym.	Urząd Miasta Opole- PFRON	7,000.00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe

Tak
 Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację

(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Kompleksowa i ciągła rehabilitacja osób niepełnosprawnych	Zwiększenie samodzielności osób niepełnosprawnych	PFRON	319,133.15 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne

Tak
 Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
----	--------------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	Urząd Wojewódzki woj. opolskiego	1
2	Urząd Marszałkowski woj. opolskiego	1

3 ZUS oddział w Opolu	1		
<p>4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie</p>		
<p>5. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i></p>			
<p>UWażam, że wiele informacji zawartych w sprawozdaniu można znaleźć w wypisach KRS - i tym samym zaoszczędzić czas wypełniając sprawozdanie. Nie widzę sensu wpisywania danych z KRS, lub powtarzających się ze sprawozdania finansowego - to powinno automatycznie się kopiować. Jesteśmy zdecydowanie przeciwni gromadzeniu środków finansowych z 1% dla osób prywatnych. Tym bardziej, że często kłamią w internecie, że potrzebują na kosztowne rehabilitacje i turnusy a w rzeczywistości korzystają ze stowarzyszeń i fundacji i wcale nie płacą tyle ile piszą w internecie. A gdzie ma znaleźć fundusze organizacja? W konkursach - to już prawie graniczy z cudem, by dostać bez znajomości fundusze, zwłaszcza w konkursach ogólnopolskich. W ogóle do tych konkursów trzeba zatrudniać firmy lub osoby, którym też trzeba płacić i to wcale nie po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, tylko już na etapie pisania lub przejścia przez ocenę formalną - a to akurat nie jest trudne. Więc wniosek przechodzi ocenę formalną i już w tym momencie trzeba płacić wcale nie małe pieniądze firmie zewnętrznej. To jest absurd. Przecież to są pieniądze, które udaje się zgromadzić z 1% lub z darowizn. Z czego organizacje mają brać pieniądze na np pisanie takich wniosków? Wpłaty darowizn od firm - praktycznie nie ma, trzeba mieć znajomości w dyrekcji. Podobnie ze wszystkimi fundacjami przy dużych firmach (bankach, fabrykach, korporacjach). Albo mają sprecyzowane cele - żywienie, ekologia, seniorzy - nie ma fundacji i programów dla osób niepełnosprawnych a już intelektualnie w ogóle, albo też znajomości. Wpłaty osób prywatnych - to niemal wyłącznie rodziny i bliscy znajomi członków stowarzyszenia, innych praktycznie nie ma. Niemał więc wyłącznym źródłem dochodów (poza programami jeszcze na razie lokalnymi - woj, miasto) pozostaje 1%, Ale i to źródło staje się coraz mniejsze, bo coraz więcej osób zakłada sobie subkonta. A jeśli mowa o 1% - to kolejny absurd - wydawanie milionów np przez Fundację Mimo Wszystko na reklamę 1%. Naszego stowarzyszenia nie stać na takie reklamy. Owszem, im więcej wydasz na reklamę tym więcej możesz zebrać z 1% - ale to też jest przecież absurd. Wydajesz w końcu pieniądze uzyskane od darczyńców i z 1%. Za mała jest wciąż akcja rządowa, bezpłatna. W lokalnej prasie nie można się doprosić, by choć wspomnieli o stowarzyszeniu, w Gazecie Wyborczej podobnie - mimo opłacenia ogłoszenia, i mimo iż byliśmy jedynym lub jednym z 3 organizacji, która opłaciła płatne ogłoszenie - to już w tekście ani słowa o nas - chyba znowu po znajomości tylko można było się znaleźć. Bardzo przykre. Bo z roku na rok coraz trudniej prowadzi się stowarzyszenie, coraz trudniej zdobyć fundusze, Wolontariuszy. Za to coraz więcej biurokracji, sprawozdań, kontroli.</p>			
<p>Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji</p>	<p>Joanna Łaba / 10.07.2015</p>	<p>Data wypełnienia sprawozdania</p>	